

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Futur-Sähkö Oy 0934389-4
	Osoite Veertsankuja 3, 33700 Tampere
	Muut yhteystiedot 03 266 0886
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Koski Keijo
	Osoite
	Muut yhteystiedot +358 440 55531
3. Tietosuojavastaava	Tietosuojavastaavan yhteystiedot
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste	Käsittelyn perusteena oleva laki Henkilötietolaki (523/1999) 10 ja 24§ - käsittelyn oikeusperusteena rekisteröidyn suostumus tietojen tallentamiseen Käsittelyn tarkoitus - tilausten, yhteydenottojen, asiainnin, asiakaskyselyiden, palveluiden tarjoamisen, markkinoinnin ja asiakkuuden hoitamiseen liittyvien toimenpiteiden yhteydessä
5. Rekisterin tietosisältö	Rekisteröidyn nimi, yhteystiedot
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisteröity
7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietojen (ml. rekisteröidyn nimi, yhteystiedot ja työsuhteeseen liittyvät tiedot) luovutus mikäli tietojen vastaanottajalla laillinen oikeus tietojen käsittelyyn sellaisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi, jossa rekisteröity on osapuolena.
8. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolella	Ei siirretä
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	Fyysisesti säilytettävä rekisteri säilytetään lukitussa tilassa. Tietoliikenteen salaus tietoja käsiteltäessä. Käsitellään vain asianmukaisesti päivitettyjä laitteita ja ohjelmistoja käyttäen. Tiedot suojattu käyttäjäkohtaisilla salasanoilla. Pääsy tietoihin rajattu henkilöihin, joiden on oman työnsä suorittaakseen välttämätöntä käsitellä tietoja.
10. Tietojen säilytysaika/ säilytysajan määrätymisen kriteerit	Tiedot pyritään poistamaan rekisteristä, kun niiden säilyttämiselle ei enää ole perustetta.

11. Tarkastusoikeus	Henkilöllä on Henkilötietolain 26§:n mukaisesti oikeus tarkastaa mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu. Tarkastuspyyntö tulee lähettää kirjallisesti ja allekirjoitettuna asiakirjan alussa mainitulle yhteyshenkilölle. Jos rekisteröidyn käyttämästä tarkastusoikeudesta on kulunut vähemmän kuin yksi vuosi, voi rekisterinpitäjä periä tietojen antamisesta aiheutuvat hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan maksun.
12. Tiedon oikaiseminen	Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan itseään koskevan virheellisen tiedon korjausta. Pyyntö osoitetaan kirjallisesti ja allekirjoitettuna asiakirjan alussa mainitulle yhteyshenkilölle.
13. Oikeus vastustaa tietojen käsittelyä	<p>Jos tietojen käsittely tapahtuu lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi, niin oikeutta ei ole.</p> <p>Jos taas käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai julkisen vallan käyttämiseksi tai käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän tai kolmannen oikeutetun edun suojaamiseksi, paitsi milloin suojaa edellyttävät rekisteröidyn edut tai perusoikeudet ja -vapaudet syrjäyttävät tällaiset edut, erityisesti jos rekisteröity on lapsi, on rekisteröidyllä oikeus henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella milloin tahansa vastustaa häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä, kuten profilointia.</p>
14. Oikeus käsittelyn rajoittamiseen	Rekisteröidyllä on oikeus henkilötietojensa käsittelyn rajoittamiseen siten kuin yleisen tietosuoja-asetuksen 18 artiklassa säädetään.
15. Oikeus tietojen poistamiseen	Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjä poistamaan häntä koskevat henkilötiedot jos: henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin, henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen ja rekisteröity peruuttaa antamansa suostumuksen tai rekisteröity vastustaa käsittelyä (ja käsittelyyn ei ole laillista velvoitetta tai perusteltua syytä), tietoja on käsitelty lainvastaisesti tai henkilötiedot on poistettava lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.
16. Oikeus tehdä valitus	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos hän katsoo, että hänen oikeuksiaan on rekisterinpitäjän toimesta loukattu.